

**Module 9 – ਸਮਝਦਾਰ ਗਾਹਕ (The Wise Consumer)     ACTIVITY SHEET 9-9 ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਪੱਤਰ (Complaint letter)**

ਖਾਲੀ ਥਾਵਾਂ ਭਰੋ

ਸ਼੍ਰੀ ਮਾਨ/ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ (ਨਾਮ) \_\_\_\_\_:

ਵਿਸ਼ਾ: ਤਰੁੱਟੀਪੂਰਣ (ਖਰਾਬ) ਵਸਤੂ

ਇਸ( ਤਰੀਕ ਲਿਖੋ) ਨੂੰ \_\_\_\_\_ ਮੈਂ ( ਵਸਤੂ ਦਾ ਨਾਂ) \_\_\_\_\_ ਤੁਹਾਡੇ ਸਟੋਰ ( ਸਟੋਰ ਦਾ ਪਤਾ ) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ ਤੋਂ ਖਰੀਦੀ ਸੀ। ਇਹ ਮੈਨੂੰ ਤੁਹਾਡੇ ਸੇਲਜ਼ ਪਰਸਨ ( ਸੇਲਜ਼ ਪਰਸਨ ਦਾ ਨਾਂ) \_\_\_\_\_ ਨੇ ਵੇਚੀ ਸੀ।

ਪਰੰਤੂ ਤੁਹਾਡੀ ਵਸਤੂ ਨੇ ਠੀਕ ਤਰਾਂ ਕੰਮ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ। ਮੈਨੂੰ ਇਸ ਦੇ (ਨੁਕਸ ਲਿਖੋ) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ ਦੀ ਵਜਹ ਨਾਲ ਬਹੁਤ ਨਿਰਾਸ਼ਾ ਹੋਈ ਹੈ। ਇਸ ਦੇ ਨੁਕਸ ਦੇ ਸੁਧਾਰ  
 ਲਈ ਮੈਂ ਆਪ ਨੂੰ ਪ੍ਰਾਥਨਾ ਕਰ ਰਿਹਾ ਹਾਂ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ( ਇਸ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ, ਦੂਜਾ ਬਦਲਣ ਜਾਂ ਪੈਸੇ ਵਾਪਸ ਲੈਣ ਲਈ ਖਿ) ਲ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ਕਰੋ।

ਮੈਂ ਆਪਣੇ ਰਿਕਾਰਡ ਦੀ ਨਕਲ , ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਖਰੀਦ ਦੀ ਰਸੀਦ ਅਤੇ ਵਸਤੂ ਦੀ ਗਾਰੰਟੀ ਆਦਿ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ, ਨੱਥੀ ਕਰ ਰਿਹਾ ਹਾਂ। ਮੈਂ (ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ  
 ਦੱਸੋ) ਦਿਨ \_\_\_\_\_ ਤੁਹਾਡੇ ਜਵਾਬ ਲਈ ਇੰਤਜ਼ਾਰ ਕਰਾਂਗਾ, ਜਿਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਮੈਂ ਕਨਜ਼ਿਊਮਰ ਪ੍ਰੋਟੈਕਸ਼ਨ ਏਜੈਂਸੀ ਤੋਂ ਮਦਦ  
 ਲਈ ਪ੍ਰਾਥਨਾ ਕਰਾਂਗਾ।

ਤੁਸੀਂ ਮੈਨੂੰ ਉਪਰ ਦਿੱਤੇ ਪਤੇ, ਟੈਲੀਫੋਨ ਅਤੇ ਈ-ਮੇਲ ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਮੇਰੇ ਲਈ ਬੇਹਤਰ ਸੰਪਰਕ ਸਾਧਨ (ਆਪਣੀ ਪਸੰਦ ਦਾ ਤਰੀਕਾ ਦੱਸੋ)  
 ਹੋਵੇਗਾ \_\_\_\_\_.

ਮਨੂੰ ਆਪ ਦੇ ਜਵਾਬ ਦਾ ਇੰਤਜ਼ਾਰ ਰਹੇਗਾ ਅਤੇ ਉਮੀਦ ਹੈ ਕਿ ਅਸੀਂ ਇਸ ਮੁਸ਼ਕਿਲ ਦਾ ਜਲਦੀ ਹੀ ਹਲ ਲੱਭ ਲਵਾਂਗੇ।

ਆਪ ਦਾ ਸ਼ੁਭਚਿੰਤਕ,

(ਅਪਣਾ ਨਾਮ) \_\_\_\_\_